



**OPIS**

Strana první.

NZ 452/2016  
N 498/2016

**STEJNOPIS**

## Notářský zápis

sepsaný dne 27.10.2016: dvacátého sedmého října roku dva tisíce šestnáct, Mgr. Ivanou Schovánkovou, notářkou v Berouně, v kanceláři notářky v Berouně - Město, Wagnerovo nám. 1541. -----

K žádosti: -----

**Klubíčko Beroun, o.p.s.**, se sídlem Tetín, Damilská 172, PSČ 266 01, IČ: 241 51 262, zapsané v rejstříku obecně prospěšných společností vedeném Městským soudem v Praze, oddíl O, vložka 841, -----  
sepisují tento notářský zápis -----

----- o rozhodnutí orgánu právnické osoby: -----  
----- správní rady **Klubíčko Beroun, o.p.s.** -----  
----- dle § 80a) not.ř. -----

přijatých v průběhu jednání správní rady, které se konalo dne 27.10.2016: dvacátého sedmého října roku dva tisíce šestnáct v kanceláři notářky na shora uvedené adrese a jehož se účastnily:

1. předsedkyně správní rady paní Bc. Martina **Smolíková**, nar. 16.4.1967, bytem Praha 9 – Černý Most, Šromova 871/2, PSČ 198 00, -----
2. členka správní rady paní Mgr. Renáta **Egrtová**, nar. 17.3.1971, bytem Zaječov čp. 248, PSČ 267 63, -----
3. členka správní rady paní Marie **Havlíčková**, nar. 8.10.1943, bytem Praha 3 – Žižkov, Táboritká 1084/15, PSČ 130 00.-----

Dále byla přítomna zakladatelka obecně prospěšné společnosti, která je ředitelkou Klubíčko Beroun, o.p.s., paní Alena **Pecková**, nar. 10.11.1964, bytem Tetín, Damilská 172, PSČ 266 01 (statutární orgán).-----

Za prvé: Na základě mně předložených listin v rámci přípravy tohoto jednání správní rady na základě mé přítomnosti při jeho jednání, osvědčuji níže uvedené formality a právní jednání orgánů obecně prospěšné společnosti související s přijetím předmětných rozhodnutí: -----

a) **Existence a právní osobnost** obecně prospěšné společnosti **Klubíčko Beroun, o.p.s.**, se sídlem Tetín, Damilská 173, PSČ 266 01, IČ: 241 51 262 zapsané v rejstříku obecně prospěšných společností vedeném Městským soudem v Praze, oddíl O, vložka 841, ke dni zasedání správní rady byla zjištěna z výpisu z rejstříku obecně prospěšných společností pořizovaného Mgr. Ivanou Schovánkovou, notářkou v Berouně, převedením výstupu z informačního, -----

Strana druhá.

systemu veřejné správy z elektronické podoby do podoby listinné dne 27.10.2016 pod číslem V 343/2016 (viz příloha číslo jedna tohoto notářského zápisu), o němž předsedkyně správní rady paní Bc. Martina Smolíková prohlásila, že tento výpis obsahuje aktuální stav údajů zapisovaných do spolkového rejstříku. -----

b) **Působnost** správní rady k přijetí předmětných rozhodnutí byla zjištěna ze zakládací listiny Klubíčko Beroun, o.p.s. ze dne 3.8.2011 pojaté do notářského zápisu Mgr. Ivany Schovánkové, notářky v Berouně, sepsaného pod čj. NZ 233/2011,-----  
a to z článku VIII. odst. 1., bod iii) této zakládací listiny.-----

c) **Způsobilost** správní rady k přijetí předmětných rozhodnutí byla zjištěna : -----

- ze zakládací listiny výše uvedené,-----

- z prohlášení všech členek správní rady, které před notářkou prohlašují, že se ve smyslu čl. VII. odst. 9 zakládací listiny vzdávají práva na svolání jednání správní rady způsobem a ve lhůtách stanovených zakládací listinou, -----

a že se shodly na programu: -----

1. Zahájení, -----

2. Rozhodnutí o změně právní formy Klubíčko Beroun, o.p.s. na zapsaný ústav,-----

3. Přijetí úplného nového znění zakládací listiny,-----

4. Volba orgánů zapsaného ústavu, -----

5. Závěr, -----

- z citovaného výpisu ze spolkového rejstříku. -----

d) **Usnášeníschopnost** správní rady byla zjištěna: -----

- z čl. VIII. odst. 2. zakládací listiny Klubíčko Beroun, o.p.s., dle kterého správní rada Klubíčko Beroun, o.p.s. přijímá rozhodnutí o změně právní formy hlasy všech svých členů, -----

- z listiny přítomných na jednání správní rady (viz příloha číslo dva), -----

- z mého osobního zjištění, dle kterého jsou přítomny všechny členky správní rady Klubíčko Beroun, o.p.s. zapsané v rejstříku obecně prospěšných společností. -----

e) **Předsedkyně** správní rady – paní Bc. Martina Smolíková, nar. 16.4.1967, bytem Praha 9 Černý Most, Šromova 871/2, PSČ 198 00, -----

jejíž totožnost byla mně, notářce prokázána, -----

prohlašuje, že správní rada Klubíčko Beroun, o.p.s. je způsobilá přijímat rozhodnutí. -

\*

Na základě shora uvedených zjištění já, Mgr. Ivana Schovánková, notářka v Berouně, osvědčuji, že formality a právní jednání, k nimž byla obecně prospěšná společnost resp. její správní rada povinna před přijetím následujícího rozhodnutí správní rady, byly učiněny a jsou v souladu se zákonem i platnými zakládací listiny obecně prospěšné společnosti. -----

Za druhé: Na základě přítomnosti při jednání osvědčuji, že správní rada Klubíčko Beroun, o.p.s. po projednání přijala toto usnesení: -----

**Správní rada Klubíčko Beroun, o.p.s.,** se sídlem Tetín, Damilská 172, PSČ 266 01, IČ: 241 51 262, zapsané v rejstříku obecně prospěšných společností vedeném Městským soudem v Praze, oddíl O, vložka 841, -----

**mění právní formu** z obecně prospěšné společnosti **na zapsaný ústav, a to ke dni 1.1.2017** (prvnímu lednu roku dva tisíce sedmnáct). -----

a nahrazuje zakládací listinu obecně prospěšné společnosti tak, že přijímá toto úplné nové znění zakládací listiny zapsaného ústavu, která včetně nadpisu zní takto: -----

## Zakládací listina Klubíčko Beroun, z.ú.

podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

(dále jen „ústav“)

### Preambule: -----

Zapsaný ústav s názvem **Klubíčko Beroun, z. ú.** vzniká změnou právní formy **Klubíčko Beroun, o.p.s.**, se sídlem Tetín, Damilská 172, PSČ 266 01, IČ: 241 51 262, zapsané v rejstříku obecně prospěšných společností vedeném Městským soudem v Praze, oddíl O, vložka 841, -----  
na zapsaný ústav v souladu s ustanovením § 3050 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník. --

### Čl. I

#### Osoba v postavení zakladatele

#### Zakladatelé ústavu: -----

Funkci zakladatele ústavu plní zakladatelka obecně prospěšné společnosti: -----  
paní Alena Pecková, nar. 10.11.1964, bytem Tetín, Damilská 172, PSČ 266 01, -----  
(dále jen „zakladatel“) -----

Právo na změnu zakládací listiny přenechává zakladatel správní radě. -----  
Zakladatel jmenuje nové členy správní rady pouze dle čl. VII této zakládací listiny. -----  
Zakladatel má právo účastnit se správní rady a dávat správní radě návrhy či podněty. Má-li pro to důvod, může zakladatel svolat zasedání správní rady. -----  
Zakladatel paní Alena Pecková, nar. 10.11.1964, bytem Tetín, Damilská 172, PSČ 266 01, ----  
zakládá podle § 405 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ústav. -----

### Čl. II.

#### Název, sídlo ústavu a identifikační číslo

1. Název ústavu: **Klubíčko Beroun, z. ú.** (zapsaný ústav, dále jen „ústav“). -----
2. Sídlo ústavu: Tetín, Damilská 172, PSČ 266 01. -----
3. Identifikační číslo ústavu: 241 51 262. -----

### Čl. III.

#### Doba trvání ústavu

Ústav se zakládá na dobu neurčitou. -----

#### IV. Účel ústavu

Účelem ústavu je provozování činnosti užitečné společensky s využitím své osobní a majetkové složky. Ústav sleduje obecně prospěšné cíle a provozuje činnost, jejíž výsledky jsou každému rovnocenně dostupné za podmínek předem stanovených, a to: -----

- Zajištění integrovaných volnočasových aktivit pro děti, mladistvé i dospělé se zdravotním postižením, zdravé děti, celé rodiny a veřejnost. -----
- Vzdělávací a aktivační služby pro osoby se zdravotním postižením a pro pečující osoby.---
- Zaměstnávání osob se zdravotním postižením, pečujících osob a dalších skupin občanů ohrožených sociálním vyloučením. -----
- Vytváření podmínek pro možnost pracovního uplatnění osob se zdravotním postižením, pečujících osob a dalších skupin občanů ohrožených sociálním vyloučením formou sociálního podnikání. -----
- Poskytování registrovaných sociálních služeb dle zákona č. 108/ 2006 Sb. pro děti, mladistvé a dospělé se zdravotním postižením a celé jejich rodiny. -----
- Zajišťování ochrany práv, zájmů a potřeb dětí, mládeže a dospělých se zdravotním postižením. -----
- Pracovní rehabilitace handicapovaných s cílem získat a upevnit pracovní návyky. -----
- Poskytování ubytování pro umožnění využívání sociálních služeb.-----
- Poskytování smluvní bezbariérové dopravy pro umožnění využívání poskytovaných sociálních služeb. -----
- Poskytování sociálního bydlení. -----

#### Čl. V. Doplňková činnost (podnikání)

1. Kromě činností uvedených v čl. IV. má ústav vykonávat i doplňkovou činnost, o jejímž předmětu a rozsahu rozhoduje správní rada. -----
2. Doplňkovou činnost lze vykonávat pouze za předpokladu, že touto činností bude dosaženo účinnějšího využití kapacit (majetku) ústavu. -----
3. Doplňkovou činností nesmí být ohrožena kvalita, rozsah nebo dostupnost ústavem poskytovaných obecně prospěšných služeb. -----
4. Veškerý zisk získaný z doplňkových činností musí být využit na zkvalitnění nebo rozšíření obecně prospěšných služeb ústavu. -----
  - Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona.-----
2. Doplňkové činnosti realizuje ústav tak, aby účelně využil získané finanční zdroje ke zkvalitňování svých služeb a k tomu, aby nedocházelo k omezování činností uvedených v čl. IV. -----

#### Čl. VI. Orgány ústavu

- Orgány ústavu jsou: -----
- a) správní rada, -----
  - b) revizor, -----
  - c) ředitel. -----

## Čl. VII. Správní rada

1. Správní rada má tři členy. -----
2. Pokud se uvolní místo člena správní rady, zakladatel nejpozději do zasedání příští správní rady jmenuje nové členy. Jestliže zakladatel nejmenuje nové členy správní rady v uvedeném termínu, nové členy jmenuje správní rada. -----
3. Člena správní rady je možné volit i opakovaně. Pokud je člen volen správní radou, je možné tutéž osobu je opakovaně zvolit nanejvýš na dvě po sobě jdoucí funkční období. Funkční období člena správní rady je pětileté. -----
4. Správní rada volí ze svých členů předsedu. -----
5. Členství ve správní radě vzniká jmenováním a zaniká: -----
  - a) uplynutí funkčního období, -----
  - b) odvoláním zakladatelem, -----
  - c) vzdáním se funkce, -----
  - d) úmrtím, -----
  - e) ztrátou bezúhonnosti. -----
6. Člen správní rady se může vzdát své funkce. Tuto skutečnost musí oznámit správní radě. -----
7. Pokud člen správní rady nevykonává odpovědně svoji funkci, zejména neúčastní-li se zasedání správní rady nebo poškodí zájmy ústavu, mohou ho zakladatelé odvolat z funkce člena správní rady. Jestliže zakladatelé neodvolají člena správní rady bezodkladně, nejpozději do třech měsíců po té, co je o to správní rada požádala, člena správní rady může odvolat správní rada. -----
8. Správní rada bezodkladně informuje zakladatele o tom, že se uvolnilo místo člena správní rady. -----
9. Správní rada jedná nejméně dvakrát ročně. Jednání správní rady svolává a řídí předseda správní rady, věcné podklady pro jednání připravuje ředitel. -----
10. Pokud to vyžadují okolnosti může zasedání mimořádně svolat kterýkoliv člen správní rady. -----
11. Správní rada rozhoduje o věcech svěřených jí do působnosti dle § 410-412 NOZ: -----
  - a) volí a odvolává ředitele, -----
  - b) dohlíží na výkon jeho působnosti, -----
  - c) rozhoduje o právních jednáních ústavu vůči řediteli, není-li určeno jinak, projevuje za ústav při těchto právních jednáních vůli předseda správní rady, -----
  - d) schvaluje rozpočet, řádnou a mimořádnou účetní závěrku a výroční zprávu ústavu, --
  - e) uděluje souhlas ke změně a doplnění statutu, nabývání nebo pozbývání vlastnického práva k nemovité či movité věci, nebo autorského práva. -----
  - f) jmenuje a odvolává členy správní rady. -----
12. Správní rada rozhoduje většinou hlasů přítomných členů správní rady a je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina členů správní rady. V případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy správní rady. O změně zakládací listiny, o zrušení ústavu a o ústavu, kterému bude nabídnut likvidační zůstatek, o jmenování a

- odvolání ředitele, o jmenování a odvolání člena správní rady rozhoduje správní rada dvoutřetinovou většinou všech hlasů členů správní rady. -----
13. Ve všech záležitostech, které patří do působnosti správní rady, mohou členové správní rady rozhodovat mimo zasedání správní rady (tzv. per rollam), za účasti zakladatele a ředitele, a to kdykoliv, v jakékoliv otázce, a to na návrh kteréhokoliv člena správní rady, zakladatele nebo ředitele v písemné formě (např. e-mailem), rozeslaný členům správní rady, zakladateli a řediteli. Návrh musí obsahovat alespoň návrh rozhodnutí, podklady potřebné pro jeho posouzení a údaj o lhůtě, ve které se mají účastníci rozhodování per rollam vyjádřit; tato lhůta nesmí být kratší než (15) patnáct dní. K platnosti hlasování se vyžaduje vyjádření člena správní rady s uvedením dne, měsíce a roku, kdy bylo učiněno, podepsané vlastní rukou na listině obsahující plné znění návrhu rozhodnutí anebo odeslané z e-mailové adresy člena správní rady, jehož přílohou je plné znění návrhu rozhodnutí. Předseda správní rady oznámí členům správní rady, zakladateli a řediteli v písemné formě výsledek hlasování, a pokud bylo rozhodnutí přijato, oznámí i celý obsah přijatého rozhodnutí. -----
14. O průběhu jednání správní rady pořizuje její předseda zápis; zápis podepisují všichni členové správní rady, kteří byli účastni jednání. Rozhodnutí správní rady, je-li vyhotoveno samostatnou listinou, podepisují všichni členové správní rady, kteří byli účastni jednání, na kterém bylo rozhodnutí přijato. Do zápisů a rozhodnutí správní rady mají právo nahlížet členové všech orgánů ústavu a zakladatel. O průběhu rozhodování per rollam pořídí předseda správní rady zápis, ve kterém uvede, komu a kdy byl návrh zaslán, jak bylo rozhodnuto a vytiskne vyjádření všech účastníků rozhodování per rollam, které přiloží k zápisu jako přílohu. -----
15. **Prvními členy správní rady jsou:**-----
- paní Bc. Martina **Smolíková**, nar. 16.4.1967, bytem Praha 9 – Černý Most, Šromova 871/2, PSČ 198 00, -----
  - paní Mgr. Renáta **Egrtová**, nar. 17.3.1971, bytem Zaječov čp. 248, PSČ 267 63, ---
  - paní Marie **Havlíčková**, nar. 8.10.1943, bytem Praha 3 – Žižkov, Táboritská 1084/15, PSČ 130 00. -----

## Čl. VIII. Revizor

1. Revizor je kontrolním a revizním orgánem ústavu, který za svou činnost odpovídá správní radě. -----
2. Revizorem může být pouze osoba, která je plně svéprávná a bezúhonná. Revizorem nemůže být osoba, která je ředitelem ústavu nebo členem správní rady ústavu nebo likvidátorem ústavu nebo je vůči ústavu v pracovním poměru. -----
3. Revizora volí a odvolává správní rada. Prvního revizora jmenuje zakladatel. -----
4. Funkční období revizora je pětileté. Revizora lze volit i opakovaně. -----
5. Revizor zejména: -----
  - dohlíží, zda ředitel a správní rada vykonávají působnost podle zákona a ve shodě se zakládací listinou i statutem (byl-li vydán), -----
  - upozorňuje ředitele a správní radu na zjištěné nedostatky a podává návrhy na jejich odstranění, -----

- kontroluje, zda je správně vedeno účetnictví a přezkoumává účetní závěrky, -----
  - předkládá účetní závěrku správní radě ke schválení, -----
  - vyjadřuje se k výroční zprávě, -----
  - nejméně jedenkrát ročně podává řediteli a správní radě zprávu o své kontrolní činnosti v písemné formě.-----
6. Revizor je oprávněn: -----
- účastnit se jednání a hlasování správní rady, -----
  - nahlížet do účetních a jiných dokladů ústavu (vyjma dokumentů obsahujících osobní a citlivé údaje, zejména dokumentů týkajících se uživatelů služeb a zaměstnanců ústavu; v případě, kdy bude nezbytné, aby revizor nahlédl do výše uvedené dokumentace, musí požádat odpovědného pracovníka, který má k dokumentům přístup, o anonymizaci údajů v konkrétních dokumentech, které revizor požaduje) a kontrolovat v nich obsažené údaje, -----
  - požadovat od členů dalších orgánů ústavu nebo zaměstnanců ústavu vysvětlení k jednotlivým záležitostem. -----
7. Funkce revizora je čestná a za výkon funkce nenáleží revizorovi odměna. -----
8. Revizor má nárok na úhradu oprávněných a řádně doložených hotových výdajů přímo spojených s výkonem funkce; o oprávněnosti a řádném doložení hotových výdajů rozhoduje správní rada. -----
9. Prvním revizorem je: -----
- paní Bc. Martina Čížková, nar. 23.9.1973, bytem Svitavy, Gruzínská 1912/10, PSČ 568 02. -----

### Čl. IX. Ředitel

1. Ředitel je statutárním orgánem ústavu. -----
2. Ve vztahu k zaměstnancům ústavu je ředitel vedoucím pracovníkem organizace. -----
3. Ředitel zejména: -----
- a) zastupuje ústav a jedná jeho jménem,-----
  - b) řídí běžný chod ústavu, -----
  - c) jedná jménem ústavu v rozsahu plných mocí svěřených mu správní radou, -----
  - d) odpovídá za realizaci činností ústavu a za provádění doplňkových činností, -----
  - e) odpovídá za vedení předepsané účetní evidence,-----
  - f) zpracovává návrh výroční zprávy o činnosti a hospodaření ústavu,-----
  - g) obsahově připravuje jednání správní rady.-----
- Podepisování se děje tak, že k napsanému nebo vytištěnému jménu ústavu připojí ředitel svůj podpis.-----
- V případě, že jde o dispozici s nemovitým majetkem či movitým majetkem v hodnotě nad 50.000,- Kč (padesát tisíc korun českých) nebo o uzavírání smluv, ze kterých by vyplýval pro ústav závazek nebo pohledávka vyšší než 100.000,- Kč (jedno sto tisíc korun českých), připojí k podpisu ředitele svůj podpis jeden z členů správní rady.-----
- K jednáním dle § 412 NOZ musí správní rada udělit předchozí písemný souhlas. -----

4. Správní rada může změnit rozsah pravomocí ředitele. -----  
5. **Prvním ředitelem** ústavu je:-----  
paní Alena Pecková, nar. 10.11.1964, bytem Tetín, Damilská 172, PSČ 266 01 .-----

**Čl. X.  
Odměna orgánu ústavu**

Ředitel vykonává svou funkci ve smluvním poměru k ústavu. O konkrétní formě smluvního poměru rozhoduje správní rada, která současně stanoví i způsob odměňování ředitele a výši odměny. Funkce ve správní radě se považuje za čestnou. -----

**Čl. XI.  
Vklad**

Zakladatel vkládá do ústavu 1000,- Kč (jeden tisíc korun českých).-----

**Čl. XII.  
Účetnictví a audit**

Ústav účtuje odděleně o nákladech a výnosech spojených s hlavním předmětem činnosti, s jinou výdělečnou činností a se správou ústavu. Účetní závěrku a výroční zprávu ověřuje auditor, pokud výše čistého obrátu ústavu překročí 10.000.000,- Kč (deset milionů korun českých), anebo pokud to určí Správní rada nebo jiný právní předpis. -----

Zdrojem majetku ústavu jsou zejména:-----

- vklady zakladatele, -----
- dary a příspěvky fyzických a právnických osob, -----
- dotace a granty z veřejných rozpočtů, -----
- příjmy z vlastní činnosti ústavu,-----
- výnosy majetku ústavu,-----
- jiné zdroje. -----

**Čl. XIII.  
Statut ústavu**

Shledá-li správní rada, že je třeba upravit podrobněji vnitřní organizaci ústavu, rozhodne o vydání statutu. Správní rada rozhoduje i o změnách statutu.-----

**Čl. XIV.  
Zveřejnění výroční zprávy**

1. Výroční zprávu sestavuje ředitel a schvaluje ji správní rada.-----
2. Výroční zpráva ústavu obsahuje kromě náležitostí stanovených právním předpisem upravujícím účetnictví další významnější údaje o činnosti a hospodaření ústavu, včetně výše plnění poskytnutých členům orgánů ústavu, a o případných změnách zakladatelského právního jednání nebo změnách členství v orgánech ústavu. -----



3. Ústav uveřejní výroční zprávu nejpozději do 6 měsíců po skončení účetního období uložení do sbírky listin.-----  
Výroční zprávy o činnosti a hospodaření ústavu jsou veřejně přístupné v sídle ústavu v pracovní dny v úředních hodinách. Výroční zpráva se zveřejňuje na webových stránkách.-----

### Čl. XV.

#### Zrušení ústavu

1. Ústav zaniká z důvodů uvedených v § 417 NOZ rozhodnutím soudu. -----
2. O zrušení ústavu může rozhodnout správní rada, jestliže: -----
  - a) o realizované činnosti není dlouhodobě (tj. alespoň 4: čtyři měsíce) zájem, a že ani při změně podmínek pro jejich realizaci nelze předpokládat zvýšení zájmu, -----
  - b) finanční situace ústavu neumožňuje po delší dobu uhrazovat svoje závazky. -----
3. Současně s rozhodnutím o zrušení určí správní rada likvidátora. -----
4. Likvidační podstata bude zpeněžena v rozsahu nutném pro vyrovnání dluhů ústavu. O naložení s likvidačním zůstatkem rozhoduje správní rada. -----
5. Nelze-li s likvidačním zůstatkem naložit podle zakládací listiny, bude likvidační zůstatek nabídnut právnické osobě s obdobným účelem, která je registrovaným poskytovatelem sociálních služeb. Majetek, který tato právnická osoba nemůže využít přímo, se zpeněží a převede na tuto právnickou osobu spolu s peněžními prostředky ústavu.-----

### Čl. XVI.

#### Závěrečná ustanovení

1. Nestanoví-li tato zakládací listina jinak, řídí se právní vztahy ústavu zákonem č. 89/2012 Sb, občanským zákoníkem.-----

\*\*\*

*O navrženém usnesení bylo hlasováno zvednutím ruky. Rozhodný počet hlasů dle článku VIII, odst. 1, bod iii) a článku VIII, odst. 2 zakládací listiny Klubíčko Beroun, o.p.s. ze dne 3.8.2011 pojaté do notářského zápisu Mgr. Ivany Schovánkové, notářky v Berouně, sepsaného pod čj. NZ 233/2011, jsou 3 (tři) hlasy.-----*

*Pro přijetí usnesení hlasovaly členky správní rady disponující celkem 3 (třemi) hlasy. -----  
Výsledek hlasování jsem zjistila optickým pozorováním hlasujících. -----*

Strana desátá.

Za třetí: Já, Mgr. Ivana Schovánková, notářka v Berouně, osvědčuji, že předmětná rozhodnutí byla správní radou přijata a obsah návrhů i způsob jejich přijetí je v souladu s právními předpisy i zakládací listinou obecně prospěšné společnosti. -----

\*\*\*

O tom byl sepsán tento notářský zápis, předsedkyně správní rady paní Bc. Martina Smolíková si jej před notářkou přečetla a bez výhrad schválila. -----

*[Handwritten signature]*



*Martina Smolíková*

OPIS

Příloha číslo

k NZ

452/2016

### Listina přítomných

na zasedání správní rady **Klubíčko Beroun, o.p.s.**, se sídlem Tetín, Damilská 173, PSČ 266 01, IČ: 241 51 262 zapsané v rejstříku obecně prospěšných společností vedeném Městským soudem v Praze, oddíl O, vložka 841

**konané dne 27.10.2016 ve 14:00** v kanceláři Mgr. Ivany Schovánkové, notářky v Berouně, na adrese Beroun – Město, Wagnerovo nám. 1541, PSČ 266 01

Přítomny:

1. paní Bc. Martina **Smolíková**, nar. 16.4.1967, bytem Praha 9 – Černý Most, Šromova 871/2, PSČ 198 00,

.....  
*Martina Smolíková*

2. paní Mgr. Renáta **Egrtová**, nar. 17.3.1971, bytem Zaječov čp. 248, PSČ 267 63,

.....  
*Renáta Egrtová*

3. paní Marie **Havlíčková**, nar. 8.10.1943, bytem Praha 3 – Žižkov, Táboritká 1084/15, PSČ 130 00,

.....  
*Marie Havlíčková*

4. paní Alena **Pecková**, nar. 10.11.1964, bytem Tetín, Damilská 172, PSČ 266 01

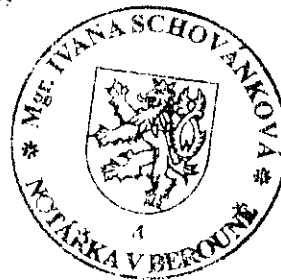
.....  
*Alena Pecková*

### Ověření - vidimace

Ověřuji, že tento opis složený  
z 1 listů doslovně souhlasí  
s listinou, z níž byl pořízen,  
složenou z 1 listů.

v Berouně dne .....  
27-10-2016

.....  
*Ivana Schovánková*





## Výpis

z rejstříku obecně prospěšných společností, vedeného  
Městským soudem v Praze  
oddíl O, vložka 841

Datum zápisu:	31. srpna 2011
Spisová značka:	O 841 vedená u Městského soudu v Praze
Název:	Klubíčko Beroun, o.p.s.
Sídlo:	Tetín, Damilská 172, PSČ 26601
Identifikační číslo:	241 51 262
Právní forma:	Obecně prospěšná společnost
Druh obecně prospěšných služeb:	Zajištění integrovaných volnočasových aktivit pro postižené děti, mladistvé i dospělé, zdravé děti, celé rodiny a veřejnost. Vzdělávací a aktivační služby pro osoby se zdravotním postižením a pro pečující osoby. Zaměstnávání osob se zdravotním postižením, pečujících osob a dalších skupin občanů ohrožených sociálním vyloučením. Vytváření podmínek pro možnost pracovního uplatnění osob se zdravotním postižením, pečujících osob a dalších skupin občanů ohrožených sociálním vyloučením formou sociálního podnikání. Poskytování sociálních služeb pro děti, mladistvé a dospělé se zdravotním postižením a celé jejich rodiny - Odlehčovací služby, Osobní asistence, Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením. Zajišťování ochrany práv, zájmů a potřeb zdravotně postižených dětí, mládeže a dospělých. Pracovní rehabilitace handicapovaných s cílem získat a upevnit pracovní návyky v přirozeném sociálním prostředí. Poskytování ubytování pro umožnění využívání sociálních služeb s nepřetržitým provozem. Poskytování smluvní bezbariérové dopravy pro umožnění využívání poskytovaných sociálních služeb. Poskytování sociálního bydlení.

## Doplňková činnost:

1. Kromě obecně prospěšných služeb uvedených v článku III. Zakládací listiny, společnost vykonává i doplňkovou činnost, o jejímž předmětu a rozsahu rozhoduje správní rada.
2. Doplňkovou činnost lze vykonávat pouze za předpokladu, že touto činností bude dosaženo účinnějšího využití kapacit (majetku) společnosti.
3. Doplňkovou činností nesmí být ohrožena kvalita, rozsah nebo dostupnost společností poskytovaných obecně prospěšných služeb.
4. Veškerý zisk získaný z doplňkových činností musí být využit na zkvalitnění nebo rozšíření obecně prospěšných služeb společnosti.

Výroba školních a kancelářských potřeb, kromě výrobků z papíru, výroba bižuterie, kartáček a konfekčního zboží, deštníků, upomínkových předmětů  
Mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti

Provozování kulturních, kulturně-vzdělávacích a zábavních zařízení, pořádání kulturních produkcí, zábav, výstav, veletrhů, přehlídek, prodejních a obdobných akcí.

Reklamní činnost, marketing, mediální zastoupení.

Pronájem a půjčování věcí movitých

Ubytovací služby

Velkoobchod a maloobchod

Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 Živnostenského zákona.

**Statutární orgán - ředitel:**

ALENA PECKOVÁ, dat. nar. 10. listopadu 1964  
Damilská 172, 266 01 Tetín

Počet členů: 1

**Správní rada:**

člen správní rady:

RENÁTA EGRTOVÁ, dat. nar. 17. března 1971  
č.p. 248, 267 63 Zaječov  
Den vzniku členství: 31. srpna 2011

předseda správní  
rady:

MARTINA SMOLÍKOVÁ, dat. nar. 16. dubna 1967  
Šromova 871/2, Černý Most, 198 00 Praha 9  
Den vzniku funkce: 31. srpna 2011  
Den vzniku členství: 31. srpna 2011

člen správní rady:

MARIE HAVLÍČKOVÁ, dat. nar. 8. října 1943  
Táboritská 1084/15, Žižkov, 130 00 Praha 3  
Den vzniku členství: 21. dubna 2013

Počet členů: 3

**Dozorčí rada:**

předseda dozorčí  
rady:

MARTINA ČÍŽKOVÁ, dat. nar. 23. září 1973  
Gruzínská 1912/10, Předměstí, 568 02 Svitavy  
Den vzniku funkce: 20. prosince 2013  
Den vzniku členství: 18. prosince 2013

člen dozorčí rady:

DAGMAR VESELÁ, dat. nar. 13. října 1964  
Česká 63/2, Beroun-Centrum, 266 01 Beroun  
Den vzniku členství: 31. srpna 2011

člen dozorčí rady:

Mgr. KATEŘINA ŠÍCHOVÁ, dat. nar. 14. června 1972  
Vodárenská 288, 270 62 Rynholec  
Den vzniku členství: 31. srpna 2014

**Zakladatel:**

ALENA PECKOVÁ, dat. nar. 10. listopadu 1964  
Damilská 172, 266 01 Tetín

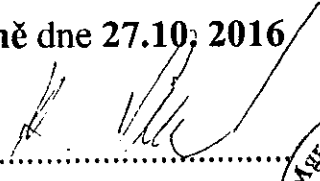
**Veřejný rejstřík - výpisy platných**

Ověřuji pod pořadovým číslem V 343/2016, že tato listina, která vznikla převedením výstupu z informačního systému veřejné správy z elektronické podoby do podoby listinné, skládající se z 2 listů, se doslovně shoduje s obsahem výstupu z informačního systému veřejné správy v elektronické podobě.

Ověřující osoba: **Schováňková Karolína**

V Berouně dne 27.10. 2016

Podpis .....



**Ověření - vidimace**

Ověřuji, že tento opis složený z 2 listů doslovně souhlasí s listinou, která byl pořízen, složenou z 2 listů.  
V Berouně dne 27.10.2016







Potvrzují, že stejnopis tohoto notářského zápisu se doslovně shoduje s notářským zápisem, sepsaným dne 27.10.2016 (slovy: dvacátého sedmého října roku dva tisíce šestnáct) pod číslem NZ 452/2016 založeným ve sbírce notářských zápisů Mgr. Ivany Schovánkové, notářky v Berouně. -----

Potvrzují, že opisy příloh jedna a dva stejnopisu notářského zápisu doslovně souhlasí s přílohami jedna a dva tohoto notářského zápisu. -----

Tento stejnopis byl vyhotoven dne 27.10.2016 (slovy: dvacátého sedmého října roku dva tisíce šestnáct). -----



**Ověření - vidimace**

Ověřuji, že tento opis složený z 9 listů doslovně souhlasí s listinou, z níž byl pořízen, složenou z 9 listů.  
V Berouně dne ..... 27. 10. 2016

